

2022학년도 2학기 생활관비 현금영수증 발급 신청 안내문

사립대학 기숙사의 경우, 법인세 및 소득세법 시행령에 의거 **면세사업자로 현금영수증 의무발행 사업자에 해당하지 않습니다.** 다만, 학생 및 학부모님들의 편의를 위해 현금영수증을 발행하고자 하오니 참고해 주시기 바랍니다.

1. 신청대상: 수성대학교 2022학년도 생활관 입사생
※ 신청자에 한하여 환불을 제외한 생활관비 순수 납부금액을 발행을 원칙으로 함.
2. 신청기간: 2022. 12. 19.(월) ~ 12.23.(금)
※ **기간 내 미신청 시 현금영수증 발행이 불가함**
3. 신청방법: 행복기숙사 1층 행정실 방문하여 현금영수증 발급 신청 대장 작성
4. 기타사항
 - 현금영수증은 본인명의 휴대전화번호로 발행됩니다.
※ **학부모님 또는 타인명의 휴대전화번호로 발행되지 않습니다.**
 - 대학기숙사비는 연말정산 교육비공제 대상이 아닙니다.
(현금영수증 발행 시 현금사용액 공제 가능)
 - 국세청 홈택스 상 본인 휴대전화 번호를 현금영수증 발행 번호로 등록 필수
 - 1) [국세청 홈택스 로그인(www.hometax.go.kr(인증서필요))
 - 2) [조회/발급]>[현금영수증발급수단]
 - 3) [소비자 발급 수단 관리] 메뉴에서 휴대전화 번호 입력 필수
 - 학생 본인이 현금영수증을 발급받더라도 학생이 별도의 연말정산을 하지 않을 경우(연간 소득금액 100만원 이하), 학부모가 해당금액을 소득공제 받을 수 있습니다.(단, 자녀의 정보제공동의 필요)
 - 학생 명의 핸드폰 번호로 발행되므로, **피부양인의 연말정산 시 본인 정보제공 동의**가 이루어져야 연말정산 간소화 서비스에서 조회가 가능합니다.(미성년의 경우 본인 동의 불필요)
5. 기타사항은 행복기숙사 행정실(☎ 053-749-7456)로 문의 바랍니다.

수성대학교 행복기숙사